

Принято на заседании педагогического  
совета ГБУ ДО «ДШИ»  
р.п. Самойловка

протокол № 1 от «03» августа 2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании трудового коллектива**  
**государственного бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**«Детская школа искусств» р.п. Самойловка**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» р.п. Самойловка.

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее - Общее собрание) ГБУ ДО «ДШИ» р.п. Самойловка (далее - Учреждение) является коллегиальным органом управления.

1.3. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава МБУ ДО «ДШИ» р.п. Самойловка.

1.4. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Компетенция общего собрания**

2.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

1) рассмотрение проектов локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих трудовые и социальные права с работниками Учреждения, внесение изменений и дополнений к ним;

2) рассмотрение проекта программы развития Учреждения, внесение в нее изменений и дополнений;

3) избрание (выдвижение) представителей работников Учреждения в состав иных коллегиальных органов управления Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;

4) создание (при необходимости) временных и постоянных комиссий по различным вопросам деятельности Учреждения и установление их полномочий;

5) принятие решения о заключении коллективного договора Учреждения;

6) обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Учреждения;

7) заслушивание отчетов, информационных сообщений директора Учреждения, его заместителей, органов управления Учреждения, работников;

- 8) внесение на рассмотрение директору Учреждения предложений по совершенствованию работы и устранению недостатков в деятельности Учреждения;
- 9) согласование кандидатур из числа работников Учреждения к награждению;
- 10) обсуждение вопросов по контролю и организации безопасных условий труда, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, противопожарных и антитеррористических мероприятий, комплексной безопасности;
- 11) решение иных вопросов, регулируемых трудовым законодательством Российской Федерации.

### **3. Состав Общего собрания и организация его работы**

3.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Учреждения, для которых работа в Учреждении является основным местом работы, в том числе директор Учреждения

3.2. Общее собрание собирается директором Учреждения не реже 1 раза в течение учебного года.

3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания, поданному в письменном виде.

3.4. Членом Общего собрания трудового коллектива становится работник Учреждения непосредственно после издания приказа о его приеме на работу в Учреждение, членство прекращается сразу после издания приказа об увольнении работника из Учреждения. Из состава Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избираются председатель и секретарь.

3.5. Заседание Общего собрания трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов всех работников Учреждения.

3.6. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием, простым большинством голосов, фиксируется в протоколе заседания Общего собрания трудового коллектива. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих на заседании. Каждый член Общего собрания трудового коллектива обладает одним голосом. Передача права голоса членом Общего собрания трудового коллектива иному лицу, в том числе другому члену Общего собрания трудового коллектива, не допускается. Каждый работник имеет право высказать свое мотивированное мнение (особое мнение), которое заносится в протокол заседания.

3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

### **4. Документация и отчетность**

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания.

4.2. Секретарь Общего собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Общего собрания в течение трех дней от даты заседания.

4.3. Настоящее Положение принимается решением Собрании и утверждается директором Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрании и утверждаются директором Учреждения.

4.4. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве Учреждения.

4.5. Документация общего собрания передается по акту при смене руководства Учреждения

Приложение №1  
к Положению об общем собрании  
трудового коллектива  
ГБУ ДО «ДШИ» р.п. Самойловка  
утвержденными приказом  
от «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ №\_\_

Лист ознакомления с правилами внутреннего трудового распорядка государственного  
бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» р.п.  
Самойловка

N п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Дата ознакомления	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			

